

AccAd、LSIGNの登録

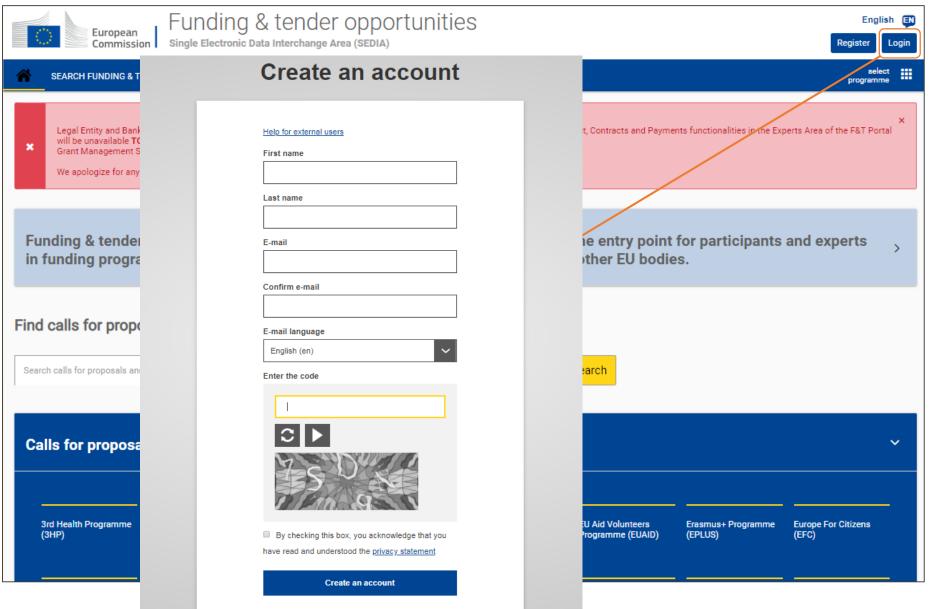
- 1. AccAd/LSIGN候補者の個人登録
- 2. AccAd/LSIGN候補者の所属法人の設定
- 3. LEARによるAccAd/LSIGNの登録





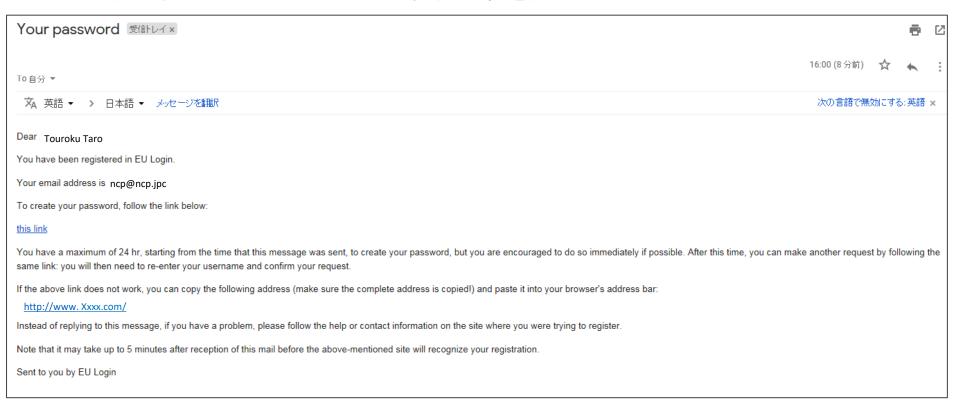


1. AccAd/LSIGNの候補が個人IDを作成する





2. AccAd候補者がECから個人IDのPW設定依頼を受け取る

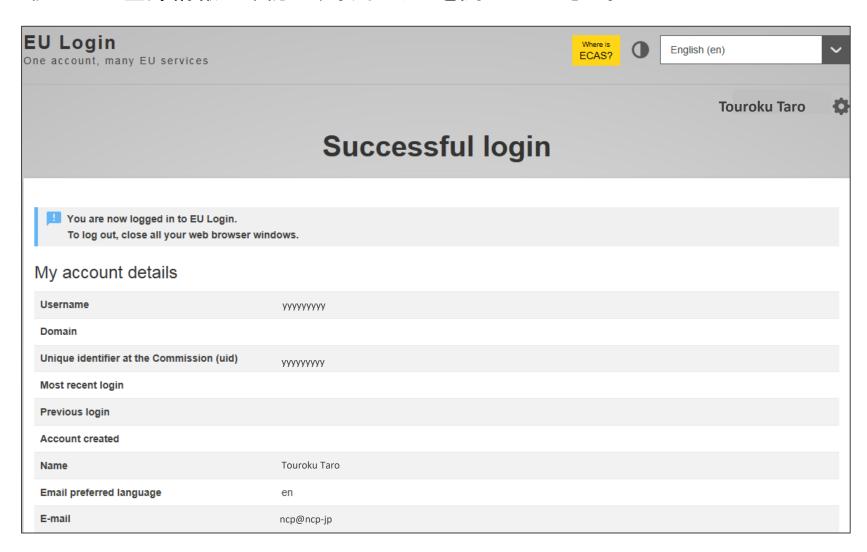


24時間以内にリンクへアクセスしパスワードを設定してください

3. 個人IDの登録情報の確認です。別のタブを開いてください。

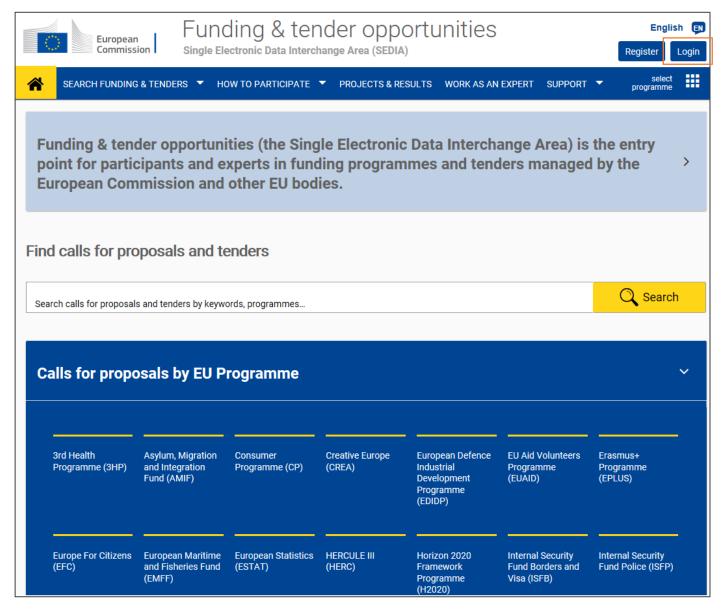


3. 個人IDの登録情報の確認です。別のタブを開いてください。



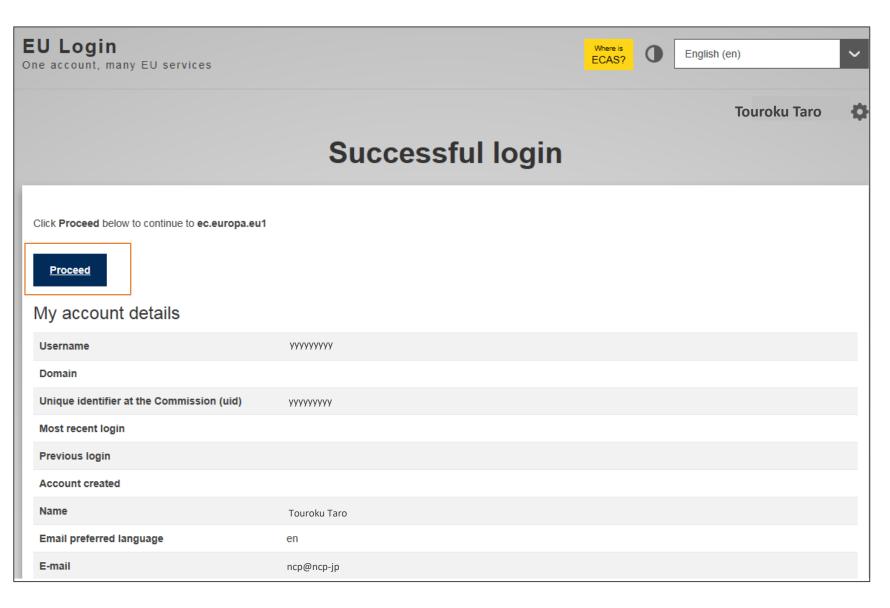


4. もう一度Funding and Tender Portalを開きログインボタンを押します



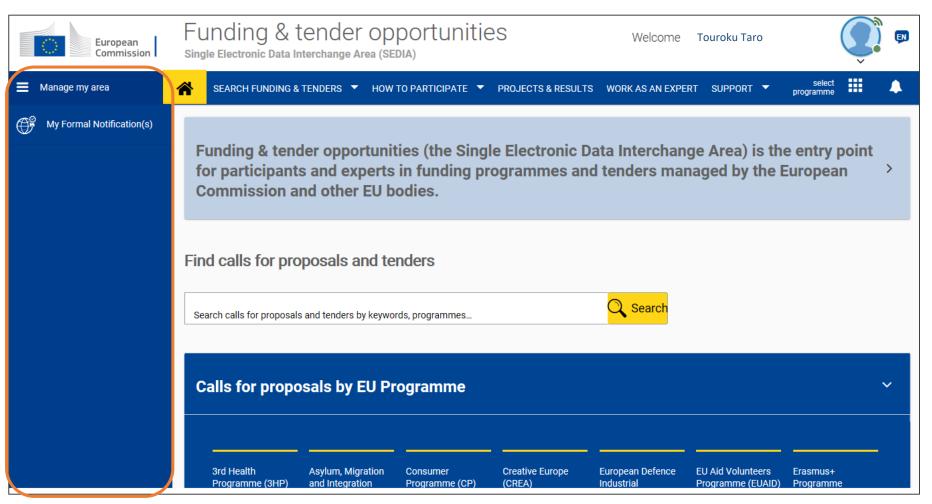








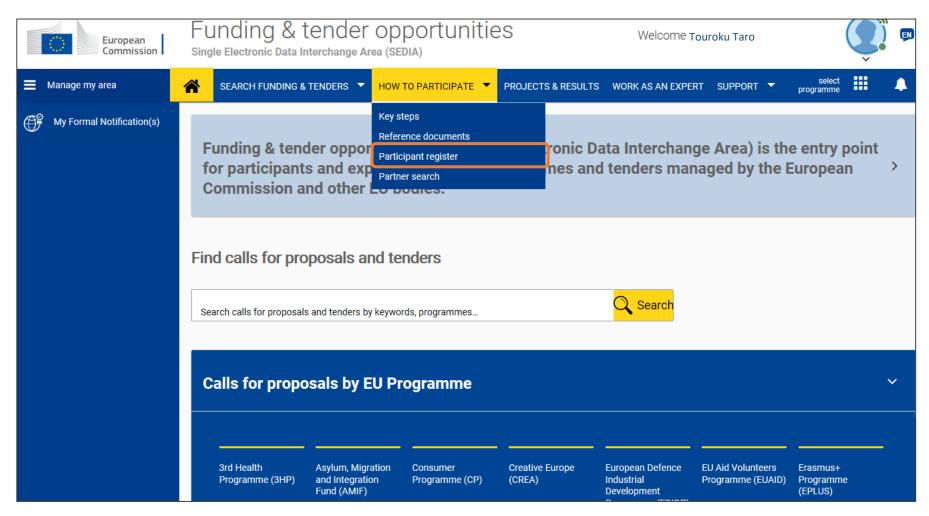
6. My Areaが表示されるようになりました。個人アカウントの作成完了です National Contact Point in Japan





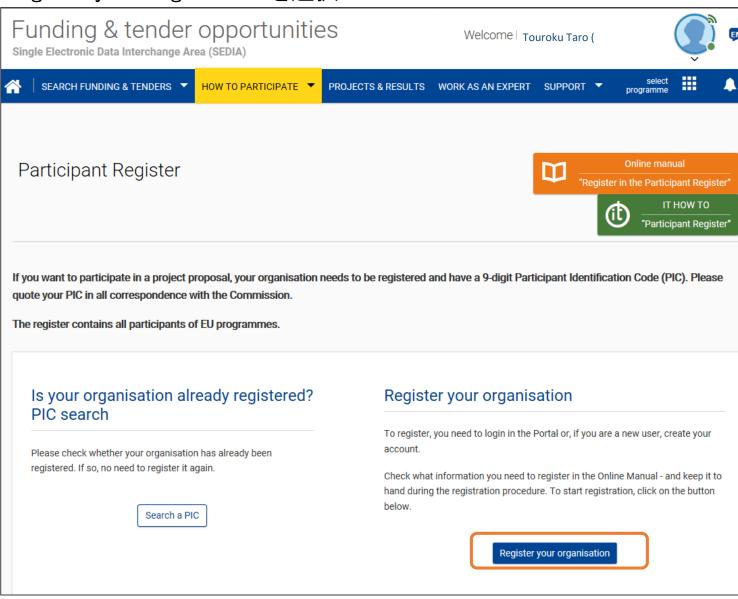


1. How To Participate>>Participant Registerを選択





2. Register your Organizationを選択



NCP Japan National Contact Point in Japan

3. 利用規約を承諾してください。

Terms and Conditions!

Funding & Tenders Portal Terms and Conditions (Last update – 21.09.2018)

1. SUBJECT MATTER AND SCOPE

1.1. The EU Funding & Tenders Portal ('Portal') is an electronic portal and exchange system managed by the European Commission and used by itself and several other EU services (together 'EU') for the management of their funding programmes and procurements.

1.2. It is open to:

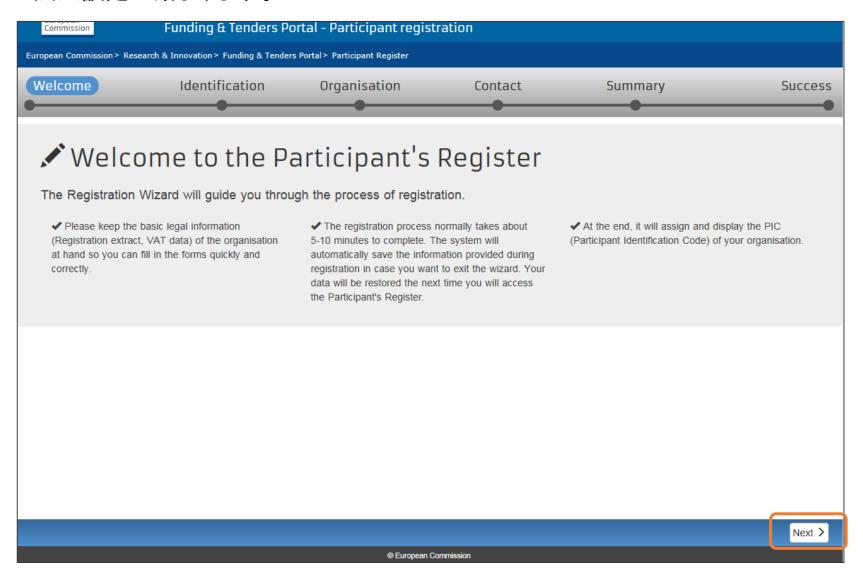
- users applying for or managing EU grants, procurement and prizes
- · external experts hired in the context of EU funding programmes

and allows them to:

- register (in the Participant Register or Expert Data Base) and view and edit their data;
- create, revise and submit proposals for funding and tenders;
- prepare and sign grants and contracts;
- manage their projects and contracts (e.g. submit deliverables, reports and payment requests);
- for experts: perform their tasks inside the system (evaluation, monitoring, etc).
- 1.3. These Terms and Conditions govern the relation between:
 - the European Commission (as owner of the Portal)

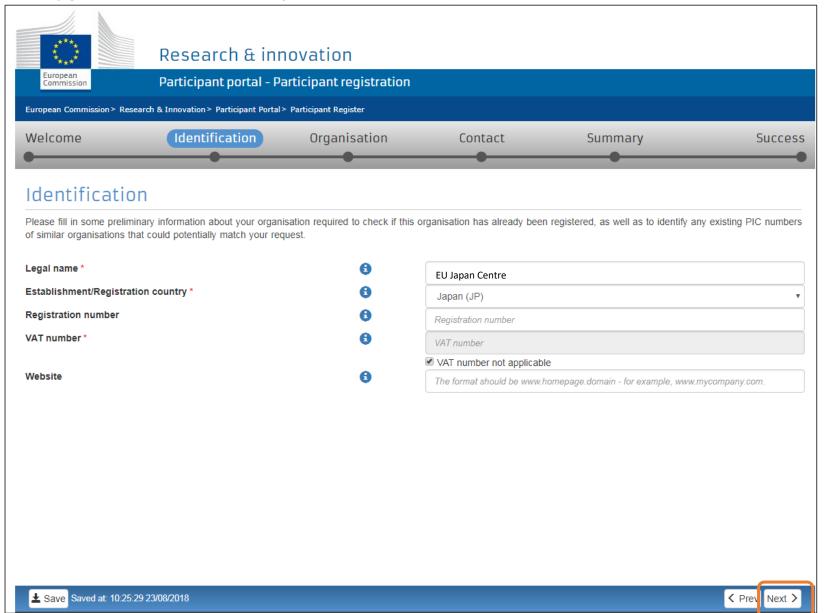


4. 法人設定が始まります。



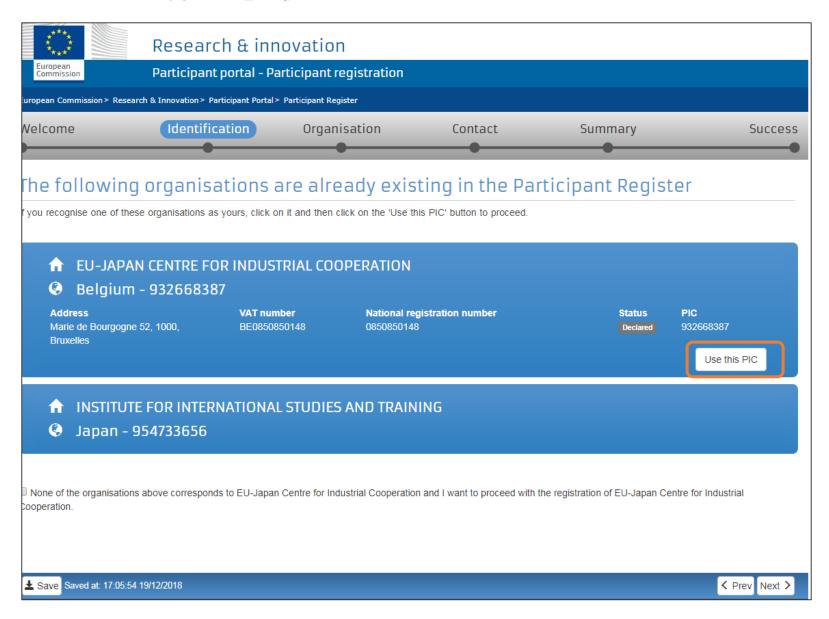


5. 所属法人名(VATなし)で検索してみましょう





6. リストから所属法人を選択します





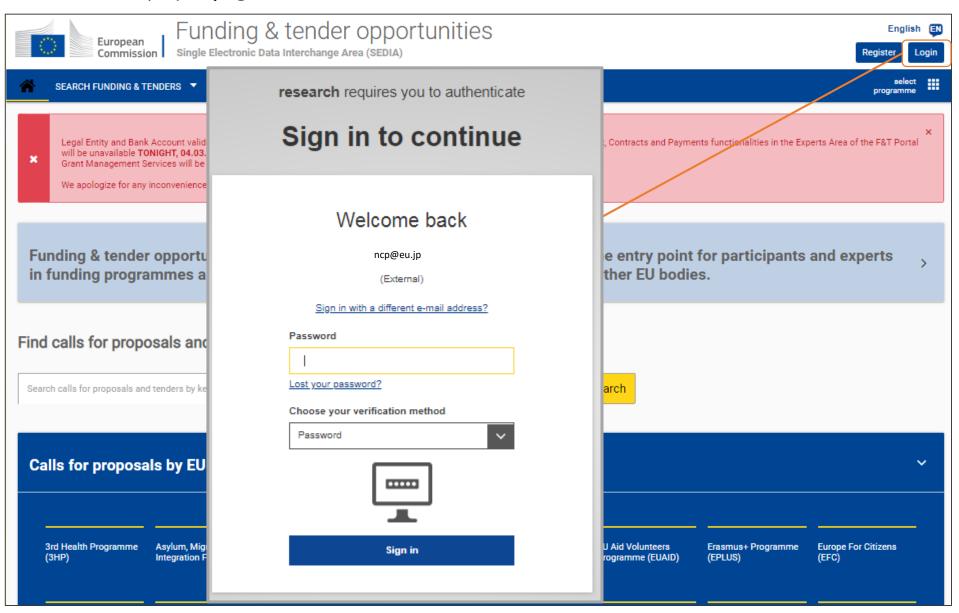
7. My Organizationに法人名が追加されるのを確認します。これで法人設定の完了です。





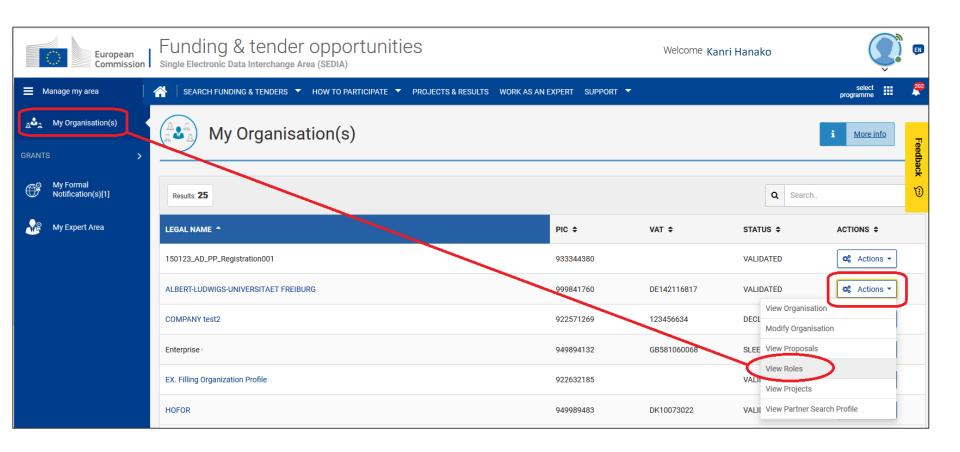
NCP Japan National Contact Point in Japan

1. LEARがログインする



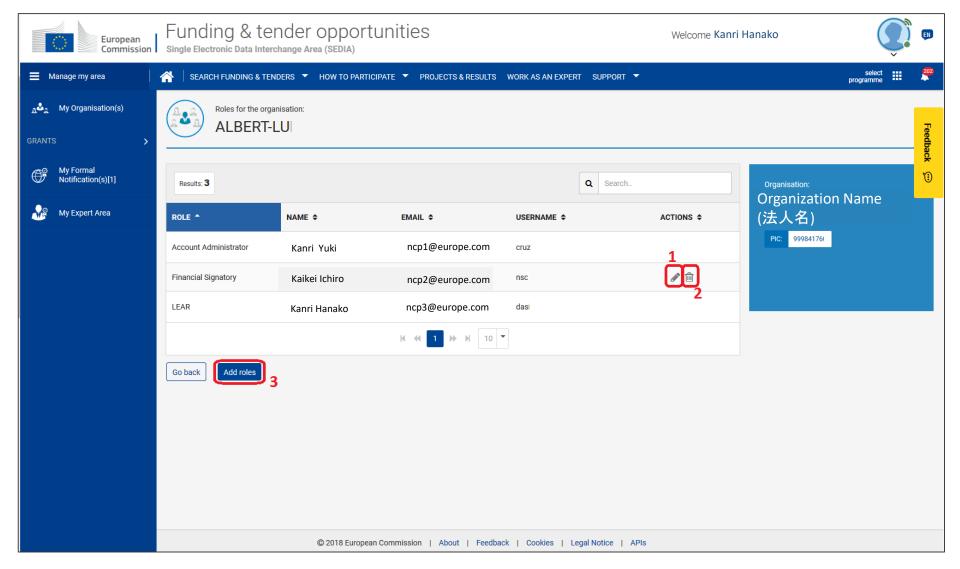


2. My Organizationで、法人名の横にあるAction からView Rolesをクリックする





- 3. 新しいAccAdを追加する、異動したAccAdを削除する
 - 1,2の編集、削除オプションで退職済の役割を削除。新規登録は3のAdd Rolesを選択します

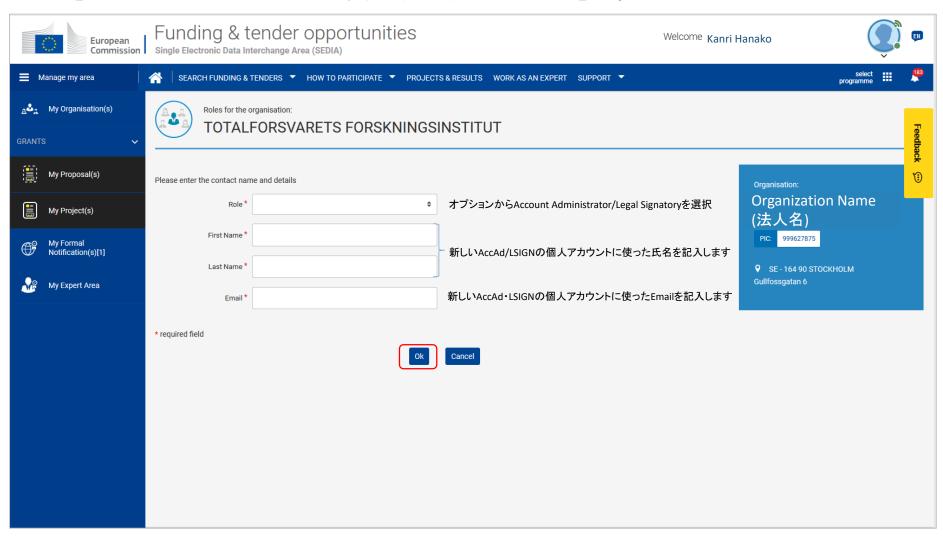


LEARによるAccAd/LSIGNの追加作業



4. 新しいAccAd/LSIGNを追加する

ロールをAccount Administrator(AccAd)に設定し、氏名、メールアドレスを登録します





5. AccAdへ確認メッセージを受領します(LEARも同様のメッセージを受け取ります)

INFO: Allocation of role of Account Admin for organisation < 999999999-	Nichiou University	→ 受信トレイ x
European Commission To LEAR, AccAd ▼		
文A 英語 ▼		
Europa / Funding & Tenders Portal notification		
Dear Funding & Tenders Portal User,		
The following person Toroku Taro (ncp@ncp.jp) has been granted the role of Account Admin for the organisation NCP University		
Regards, The Funding & Tenders Portal Service		
Please do not reply to this message This notification was generated by the Funding & Tenders Portal of the European Commission.		
If you want to change the frequency of receiving notifications with importance "N	ormal", you can do it in the Funding & Tenders Portal	> My Notifications > Preferences
★ 返信 ◆ 全員に返信 ➡ 転送		

LEARと同じページにアクセス出来ることを確認しましょう FSIGNの登録はAccAdのアカウントからも可能となります。



作業: AccAd/LSIGNを追加する





ご清聴ありがとうございました

