2022.9.6

# Horizon Europe参加の手続き

# 採択後手続きの概要

(一財)日欧産業協力センター
 National Contact Point for Horizon Europe
 ヘルプデスク担当

2022年5月時点









採択後の参加の手続き

プロジェクト開始までの期間

※2-stageの公募の場合は提出期間+評価が2回





助成金を受け取る場合は研究者の方が提案書の提出時に使用したPICの状態を確認してください。

StatusがDeclared:欧州委員会から未承認の仮登録済法人アカウント。 StatusがValidated:欧州委員会承認済の法人アカウント(過去の別のプロジェクト採択時に承認済)。



助成金を受け取らない場合は申請等のアクションはありません



### F&Tポータルの個人アカウントヘログインし、My Organizationを確認してください。 ・ステータスの確認

・Actionsから保持者かどうかの確認

	European Commission	Funding & tender opportunities Single Electronic Data Interchange Area (SEDIA)	Welcome Fu Oda (n00296nt)						
≡	Manage my area	SEARCH FUNDING & TENDERS - HOW TO PARTICIPATE - PROJECTS & RESULTS WORK AS AN EXPERT SUPPORT -							
	My Person Profile	My Organisation(s)							
	My Organisation(s)	Results: 1	Declared: EC未承認 Validated: EC承認済						
0	Grants 🗸	LEGAL NAME \$ PIC \$ VAT \$	STATUS ÷ ACTIONS						
	My Proposal(s)	EU-Japan Centre 905069850	Declared Actions of						
G	My Formal Notification(s)		View Organisation						
			Edit Organisation Roles						
		Do you want to continue the registration of your organisation to receive a PIC?							
	If you started the registration of your organisation in the Commission register some time ago, but did not finalise it - your organisation has not received a PIC number yet, you will not be able to see it above in the section My organisations. Please continue its registration by clicking on the button that leads you to the registration tool. You may check the information that will be necessary for the registration in the commission register some time ago, but did not finalise it - your organisation has not received a PIC number yet, you will not be able to see it above in user manual.  Ciefshorpho>>ト保持者 (LEAR/Self-Registrant) の場合:複数のオプションが表示され Ciefshor保持者以外:オプションに「Contact Organization」のみ表示される								

F&Tポータル上のアクションの確認



Horizon Europeに採択されたら、F&Tポータルシステムにて、以下の作業を進めてください。

①法人アカウント (PIC)の状態が Declared Statusの場合



F&Tポータル上のアクションの確認



## ②法人アカウント (PIC) の状態が Validated Statusの場合



#### <u>プロジェクト開始後も、LEAR、署名者については必要に応じて更新が必要です。(例:LEAR、署名者の退職等)</u> 変更がある場合はLEARを申請、アクティベーション、署名者設定の更新のみを行ってください。

# 法人の本登録承認申請

#### 助成金を受け取る場合で、PICが「Declared」の状態だった場合は、代表研究者のアカウントから、 本登録申請を行う必要があります。

#### 本登録承認

- 1. 採択された研究者がEC要請を受け取る
- 2. 研究者のアカウントから、申し込みフォームと補足資料を提出(どちらも英語)
- 3. 欧州委員会から承認の通知(LEAR申請の催促)

#### 提案前に登録していた法人情報

#### PIC-012345678

- 法人名
- 法人住所
- 法人格
- 法人形態 (複数選択可)
  - Public/Private
  - Non-Profit
  - Secondary/Higher Education
  - SME
  - Research Organization
  - Gender Equality Plan 対応(EU/アソシエイト国のみ)



# 法人の本登録承認申請



# 本登録に必要な資料(英文で提出)

基本資料(必須)

□ Public/Private Entity 登録申し込みフォーム (法人の署名が必要)

## 補足資料(必須)

- ◆法的根拠:根拠法、各種法人法、定款、寄付行為等
- ◆法人登録資料:登記簿等
- ◆ VAT資料:納税証明書等
- ◆その他追加の法人形態に関する証明書(該当する場合のみ)

### ※英文を提出した結果、Sworn/Certified Translationを求められる場合があります。

日本語マニュアル



# LEARの承認申請

代表研究者が本登録した法人情報を管理していく担当(Legal Entity Appointed Representative: LEAR)を決定します。 過去に別の研究者がプロジェクトに採択され、LEARの変更を希望される場合はLEARの再申請を行っていただく必要があります。

#### LEAR承認

- 1. LEARがログインアカウント、既存の法人情報を選択(任命者はログインアカウント不要)
- 2. 本登録を行った研究者がLEARの申請画面にてLEARと任命者を登録。必要資料を添付して申請。
- 3. ECが承認完了通知およびPINを送付(携帯/郵送)
- 4. LEARがPINで専用アカウントを有効化



※再申請の場合で前任のLEARが不明な場合はNCPへお問い合わせください。



# 主な作業:法人データの管理とロール設定

Funding & Tenders Portal Electronic Exchange Systemでの以下の管理を担当する。

### 〔求められるアクション〕

法人基本データの管理(更新、申請、定期的確認)

- 法人基本データの管理(変更時更新)
- 法人代表の情報変更
- 署名者等のロール設定(追加・削除)
- 応募を希望する所属研究者からの問い合わせへの対応
- LEARの変更申請

#### 〔受け取る通知等〕

- 提案書へのPIC登録のお知らせ
- プロジェクト採択のお知らせ
- 研究者からの問い合わせ(研究者サイドにてLEARが誰か不明な状況があるため)
- 他機関からのプロジェクト参加依頼
- 署名者設定の依頼通知

※返信する場合はすべて英語での対応が必要。

LEAR権限を持つ方が日常的に上記の求められるアクションを実行する事が難しい場合はあらかじめLEARの 業務補佐役としてAccount Administrator(AccAD)を設定し業務を一任していただく事をおすすめい たします。

LEARの承認申請

LEARの登録申請に必要な資料(英文で提出)

# 基本資料(必須)

□ LEAR 承認申請兼LEARの役割についての同意書(欧州委員会のフォーム) □ F&Tポータル使用についての同意書(欧州委員会フォーム)

# 補足資料(必須)

- ◆任命者=法定代理人のID (原則パスポートの写し)
- ◆LEARのID(原則パスポートの写し)
- ◆ 任命者とLEARとの任命関係を証明する資料
  - 例)定款等で示される法定代理である事の証明、その他補足として組織図等

日本語マニュアル

NCP Japan ポータル【参加するには»参加の流れ»Step 8 LEAR登録~Step 10契約準備】 \_URL:https://www.ncp-japan.jp/wp/wp-content/uploads/2022/03/Validation-of-Organization LEAR.pdf 11

# LEARの承認申請



# LEARとなる人、その任命者とは

任命者(Legal Representative) 法定代理人として法人を代表して行動、決定が出来る方。 ※President, CEO等

**LEAR (正式名: Legal Entity Appointed Representative)** 承認済法人アカウント情報を管理する(管理できる)責任者 ※法人内で選定が可能

日本の機関での例...

<任命者の例> 総長(学長)、理事長、機構長、代表取締役社長等(※支部の代表者等は不可)

<任命されるLEARの例> 副学長、所長、部局長、支部の代表(その他組織図上に記載される役職者)

<Account Administrator > LEARがURA/RA担当者を複数名設定、欧州委員会の承認なしで登録が可能



# LEARの承認申請後、LSIGN設定に進むためには、LEARのアカウント権限のアクティベーションを行ってください。

#### LEARアカウントのアクティベーションとは:

LEARが申請前に登録した個人アカウントでは、まだLSIGNの設定機能や法人情報の管理権限が備わっておりません。 アクティベーションでは、LEARの承認申請完了後に欧州委員会から送られてくるPINコードという鍵を用いてLEARのア カウント機能をアップグレード+ログインパスワードの再設定を行います。

### アクティベーションを完了後のLEARアカウント

European Commission	Funding & tender opportunities Single Electronic Data Interchange Area (SEDIA)		Welcome Jorge		Ô.	e	
Manage my area	A SEARCH FUNDING & TENDERS 🔻 HOW TO PARTICIPATE 🔻 PROJECTS & RESULTS WORK AS AN EXPL	Pert Support 🔻			select <b>m</b>	2	View Organisation
As My Organisation(s)	( My Organisation(s)				Feedt	Modify Organisation	
My Expert Area	My Expert Area Results: 3			a Search			View Proposals
	LEGAL NAME *	PIC ¢	VAT \$	STATUS \$	ACTIONS \$		View Roles ←署名者(LSIGN)やAccAD設定
	Test	022615210	66666666666	VALIDATED	Ø\$ Actions ▼	$\left( -\right) $	View Projects
	Test On-behalf	922613076		SLEEPING	QC Actions ▼		
	Test organisation	922549250	0847854785	VALIDATED	©© Actions -	ו	View Partner Search Profile
	н « <b>Т</b> » н			View Organisation Modify Organisation View Proposals View Roles View Porjects View Partner Search	, Profile	このよ を含む (申言	うにログインが可能となり、ロールの閲覧・設定 複数の操作オプションが与えられます。 青前は管理者への連絡オプションのみ)
	© 2018 European Commission   About   Feedback   Cookies						



#### 署名者設定(LSIGN, FSIGN)

- 1. 欧州委員会から送付されるリンクからPINを使用しログイン=アクティベーション
- 2. 署名者が自身のログインアカウントを作成する
- 3. LEARのロール設定画面にて、法人を代表する署名者: Legal Signatory (LSIGN)、Financial Signatory (FSIGN)を設定する。
- 4. 研究者のプロジェクト管理画面にて、LEARが指名したLSIGNをProject LSIGN (PLSIGN)に、FSIGNをProject FSIGN (PFSIGN)にロール設定する。
- 5. PLSIGNが参加宣誓書、助成合意書へ署名を行う

# ポイント:研究者は法人が予め認めた署名者の中からのみプロジェクト署名者を指名できる



署名書類

一般財団法人日欧産業協力センター EU-Japan Centre for Industrial Cooperation

署名書類は、参加者と欧州委員会とが交わすDeclaration of Honour, Grant Agreementと、 コンソーシアムメンバー間のみで交わす合意書(Consortium Agreement等)があります。



# 宣誓書・合意書の雛形



# 助成合意書(Grant Agreement)

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/agr-contr/general-mga\_horizon-euratom\_en.pdf 参考和訳: https://www.ncp-japan.jp/wp/wp-content/uploads/2022/03/general-mga\_horizon-euratom\_J.pdf

## コンソーシアム合意書(DESCAモデル)

ダウンロード先: <u>https://www.desca-agreement.eu/desca-model-consortium-agreement/</u>

参考和訳: <u>https://www.ncp-japan.jp/wp/wp-content/uploads/2022/03/DESCA HorizonEurope v.1.0 elucidations J.pdf</u>

## その他提案書、本登録申請書、LEAR申請書、宣誓書(Declaration of Honour)等

https://www.ncp-japan.jp/participation/applicationdocs/

# ご清聴ありがとうございました。



